

Manual de Usuario – Programaldeal

Sistema de Administración de Kiosco

El presente sistema ha sido desarrollado para optimizar la gestión de ventas en kioscos y comercios minoristas, ofreciendo una herramienta práctica, ágil y confiable para el uso diario.

Programaldeal permite al usuario registrar y organizar los productos disponibles para la venta, incorporando información clave como el nombre, código de barras y precio de cada artículo. Esto facilita la creación de un catálogo estructurado, mejorando la rapidez en la atención al cliente y reduciendo posibles errores durante el proceso de cobro.






El sistema está orientado a simplificar las tareas en el punto de venta, permitiendo una gestión clara y eficiente de los productos comercializados, sin la necesidad de administrar stock, lo que lo convierte en una solución ideal para negocios que buscan rapidez y simplicidad operativa.

Instalación y Primer Uso

El programa no requiere instalación. Para comenzar a utilizarlo:

1. Descomprimir el archivo .zip utilizando WinRAR o 7-Zip.
2. Copiar el archivo ejecutable .exe en una carpeta donde desees almacenar la información del sistema.
3. Ejecutar el programa.

⚠ En el primer inicio, el sistema creará automáticamente las carpetas necesarias para su funcionamiento. No eliminar estas carpetas bajo ninguna circunstancia, ya que contienen la base de datos local del sistema.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 cierres	29/4/2026 19:37	Carpeta de archivos	
 data	29/4/2026 19:37	Carpeta de archivos	
 fiados	29/4/2026 19:37	Carpeta de archivos	
 tickets	29/4/2026 19:37	Carpeta de archivos	
 KioscoAdmin.exe	13/4/2026 12:22	Aplicación	21.206 KB

1. Panel Principal

En el panel principal se encuentran las funciones más utilizadas durante la atención al público. Desde esta sección es posible gestionar las ventas mediante las distintas herramientas disponibles en el sistema.



Código de barras:

En este campo se visualizará el código del producto previamente cargado cuando sea leído mediante la pistola lectora.

En caso de presentar inconvenientes en la lectura, se puede ingresar manualmente o utilizar la opción de búsqueda (ícono de caja) ubicada a la derecha del campo.

Quitar producto:

Permite eliminar el último producto agregado o el producto seleccionado dentro de la orden.

Cancelar compra:

Cancela la operación en curso, eliminando todos los productos cargados.

Aplicar descuento (%):

Aplica un descuento porcentual (entre 0% y 100%) sobre el total de la compra actual.

Cobrar:

Abre el menú correspondiente para finalizar y registrar la venta.

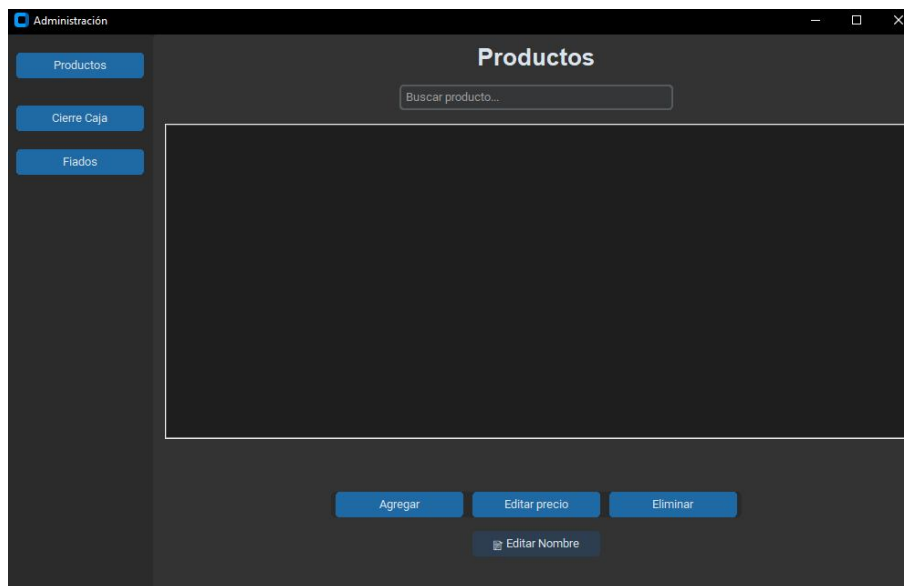
Todas estas funciones cuentan con atajos rápidos, los cuales se encuentran indicados en la parte superior izquierda de la ventana, permitiendo agilizar el uso del sistema.

2. ADMIN

Antes de utilizar la interfaz principal, es necesario dirigirse a la sección **Admin**, donde se deberán cargar todos los productos disponibles para la venta, junto con su nombre, precio y código de barras.

La carga puede realizarse de forma manual o mediante una pistola lectora.

2.1 ADMIN / Productos



Funciones

Agregar:

Permite incorporar nuevos productos al sistema, especificando nombre, precio, código de barras y el tipo de producto.

Al completar los datos, se pueden habilitar las siguientes opciones:

- **Precio variable:**

Esta opción se utiliza para productos cuyo valor no es fijo.

En este caso, se deberá asignar un código de barras manual (puede ser numérico o alfanumérico) fácil de recordar.

Ejemplo:

Producto: Pan

Precio: (vacío)

Código: definido por el usuario

Al ingresar este código en la interfaz principal, el sistema solicitará el importe final del producto.

- **Producto suelto:**

Se utiliza para productos con precio unitario fijo que se venden en cantidad.

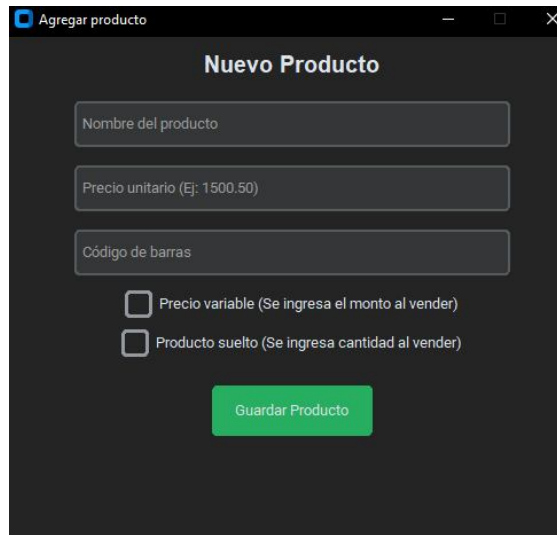
Ejemplo:

Producto: Caramelo

Precio unitario: \$500

Código: definido por el usuario

Al ingresar este producto, el sistema solicitará la cantidad, calculando automáticamente el total.



Editar precio:

Permite modificar el precio de un producto existente.

Eliminar:

Elimina el producto de forma permanente del sistema.

Editar nombre:

Permite modificar el nombre de un producto previamente cargado.

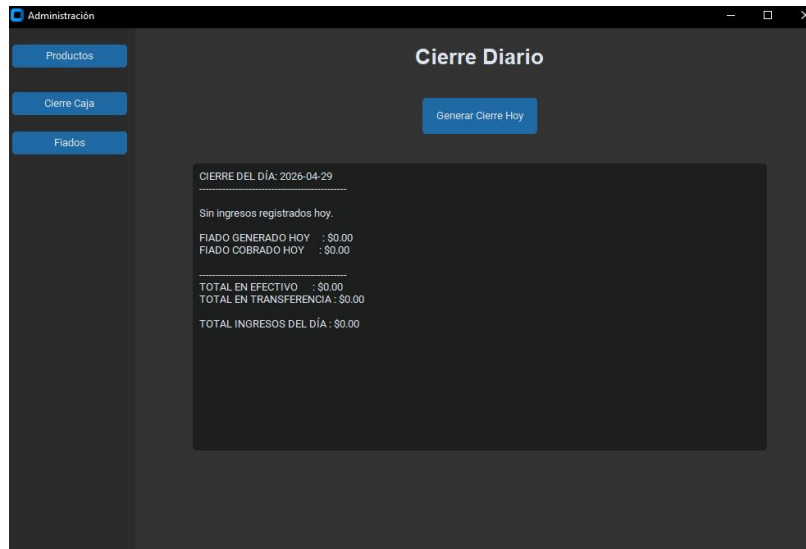
2.2 ADMIN / Cierre de Caja

Esta función permite generar el cierre de caja tantas veces como sea necesario.

Al ejecutar el cierre, el sistema creará automáticamente un archivo en formato PDF con la fecha del día dentro de la carpeta **"cierres"**. En dicho documento se detallará:

- El total de ventas realizadas en efectivo.
- El total de ventas realizadas mediante transferencia.
- El monto correspondiente a ventas fiadas.
- Los pagos recibidos de clientes con deudas pendientes.

Esta herramienta permite llevar un control claro y ordenado de los ingresos diarios del negocio.



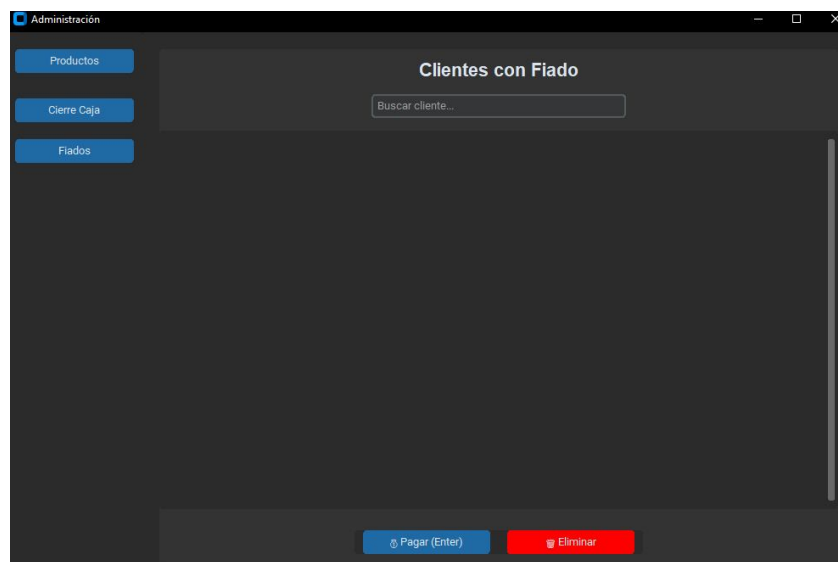
2.3 ADMIN / Fiados

En esta sección se visualizará la lista de clientes con deudas pendientes.

A medida que los clientes realicen pagos, el sistema permitirá actualizar y reducir el monto adeudado. Además, se dispone de un filtro de búsqueda que facilita encontrar clientes de forma rápida.

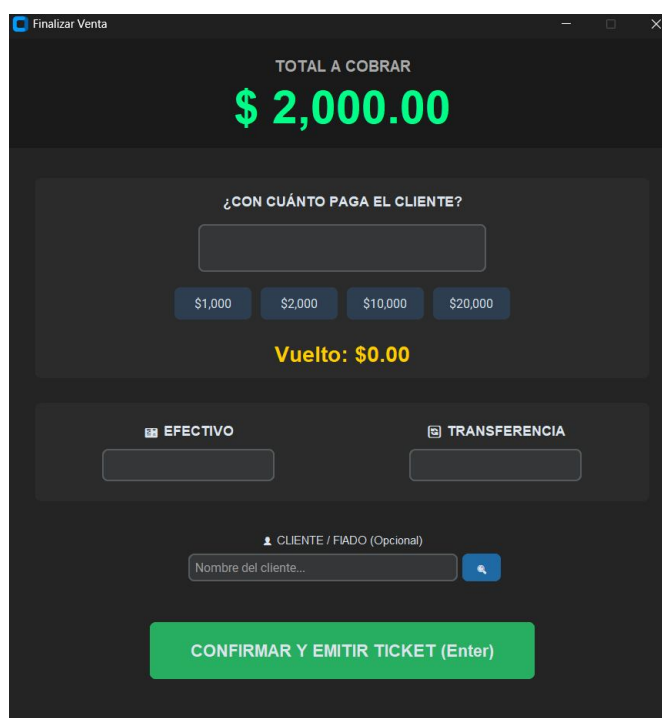
Cada venta realizada bajo la modalidad de fiado genera un archivo PDF que se almacena en la carpeta **"Fiados"**, donde se detalla el número de venta correspondiente.

A través de este número de venta, es posible consultar el detalle completo de la operación en la carpeta **"tickets"**, permitiendo verificar los productos adquiridos.



3. Finalizar venta

Una vez que en la interfaz principal se hayan cargado todos los productos que el cliente desea comprar, se podrá presionar la tecla **F3** o hacer clic en el botón **“Cobrar”** para acceder al menú de finalización de la compra.



En esta ventana se encuentran las siguientes funciones:

Total a cobrar

En este apartado se muestra el importe total que el cliente debe abonar por la compra realizada.

¿Con cuánto paga el cliente?

Esta sección funciona como una calculadora con accesos rápidos que permite calcular fácilmente el vuelto correspondiente.

Efectivo

En este campo se debe ingresar el monto que el cliente paga en efectivo. Si el pago se realiza completamente en efectivo, los demás campos deben dejarse vacíos.

Transferencia

En este campo se debe ingresar el monto que el cliente paga mediante transferencia.

Si el pago se realiza completamente por transferencia, los demás campos deben dejarse vacíos.

Cliente / Fiado

En este campo se debe ingresar el nombre del cliente en caso de que la compra quede total o parcialmente **fiada**. De esta forma, el programa creará automáticamente una cuenta asociada al nombre del cliente con el monto adeudado.

Además, a la derecha del campo se encuentra un botón con una **lupa**, que permite buscar rápidamente un cliente previamente registrado al que se le suele fiar con frecuencia.

Las casillas deben completarse según la forma en que el cliente haya realizado el pago.

Por ejemplo, si el monto total de la compra es de **\$2.000**, y el cliente paga **\$1.000 en efectivo y \$1.000 por transferencia**, se deben ingresar los valores correspondientes en cada campo. Esto es importante ya que, al realizar el **cierre de caja**, el sistema indicará cuánto dinero debería haber en efectivo y cuánto debería haberse recibido por transferencias.

El sistema también registra automáticamente los montos pendientes en **fiado**, por lo que es fundamental ingresar correctamente los valores para garantizar un cierre de caja preciso.

Si la suma de los importes ingresados en **efectivo y transferencia** no alcanza el monto total de la compra, el programa solicitará que se ingrese el nombre del cliente para registrar el saldo restante como **fiado**.

En caso de ingresar un monto en efectivo y/o transferencia **superior al total de la venta**, el sistema no permitirá finalizar el cobro, indicando que existe un dato incorrecto.

Una vez finalizado el cobro, el programa generará automáticamente un **ticket en formato PDF** dentro de la carpeta **"ticket"**, donde se detallarán la fecha y hora de la operación, los productos vendidos y cualquier descuento aplicado.

Si la venta se registró como **fiada**, se creará automáticamente el registro correspondiente dentro de la carpeta **"fiados"**.

4. Soporte Técnico

En caso de necesitar asistencia técnica, el servicio incluye soporte remoto para resolver cualquier inconveniente o duda relacionada con el sistema. El soporte puede realizarse mediante herramientas de conexión remota como AnyDesk o TeamViewer, permitiendo resolver problemas de manera rápida y eficiente.